

BASES DE SELECCIÓN DO ALUMNADO-TRABALLADOR

Programa experiencial de formación e emprego “RenÓbrate” · Fundación Laboral de la Construcción (CT Galicia)

1. Obxecto da convocatoria

Estas bases regulan o procedemento específico de selección de 20 persoas alumnas-traballadoras por cada proxecto territorial do programa experiencial de formación e emprego “RenÓbrate”, promovido pola Fundación Laboral de la Construcción no marco do Convenio de colaboración subscrito coa Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

As persoas seleccionadas serán contratadas pola Fundación mediante contrato de formación en alternancia durante a duración do programa, sen que estas bases substitúan o contrato laboral nin alteren os requisitos legais necesarios para a súa formalización.

O proceso estrutúrase para seleccionar persoas con idoneidade real para a aprendizaxe, a práctica profesional en contornas de obra e a posterior inserción laboral no sector da construción, atendendo ao obxectivo de que o 60% do alumnado-traballador acade inserción laboral nos termos previstos no Convenio Xunta-Fundación.

2. Entidade convocante e natureza do programa

A entidade convocante e contratante é a Fundación Laboral de la Construcción, Consello Territorial de Galicia, como entidade executora do programa “RenÓbrate”.

O programa ten natureza mixta de emprego-formación e combina formación aprobada polo Servizo Público de Emprego coa realización de traballo efectivo en obras ou servizos de utilidade pública ou interese xeral e social.

3. Prazas convocadas, duración, inicio e itinerarios formativos

Convócanse 20 prazas de alumnado-traballador/a por cada proxecto territorial. O inicio de todos os proxectos deberá producirse, como data límite, o 18 de agosto de 2026.

Proxecto territorial	Itinerario formativo	Horas do itinerario	Orientación das actuacións prácticas
Arteixo	Reformas e traballos de pintura	510 horas	Reformas, acondicionamento, albanelaría básica, pavimentos interiores, placa de xeso, pintura e reparación de mobiliario urbano.
O Carballiño	Albanelaría e pavimentos urbanos	510 horas	Reformas, albanelaría, revestimentos, tendido de instalacións e elaboración de pavimentos peonís exteriores.
Sanxenxo	Albanelaría e pavimentos urbanos	510 horas	Reformas, albanelaría, revestimentos, tendido de instalacións e elaboración de pavimentos peonís exteriores.
Santiago de Compostela / Consorcio de Santiago	Obras en pedra / cantería	502 horas	Rehabilitación, reparación e acondicionamento de elementos de urbanización e mobiliario urbano elaborado en pedra.

A asignación da persoa candidata a un proxecto territorial atenderá á oferta tramitada, á localización do proxecto, á dispoñibilidade efectiva da persoa e á puntuación obtida no procedemento, sen prexuízo das necesidades organizativas do programa.

4. Requisitos obrigatorios de participación

Para poder participar no proceso e ser proposta para a contratación, a persoa candidata deberá cumprir, na data que se estableza na convocatoria e, en todo caso, na data de incorporación, os seguintes requisitos:

1. Ter 18 anos ou máis.
2. Estar desempregada e inscrita como demandante de emprego no Servizo Público de Emprego de Galicia.
3. Estar dispoñible para o emprego e para a participación efectiva no programa durante toda a súa duración.
4. Cumprir os requisitos legais para formalizar un contrato de formación en alternancia durante toda a etapa do programa.
5. Cumprir, se procede, os requisitos de acceso ao nivel formativo ou ás especialidades que resulten aplicables.
6. Aceptar as condicións básicas do proxecto: asistencia, formación, traballo efectivo, uso de equipamentos de protección individual, desprazamento aos espazos de actuación e participación no itinerario de orientación e inserción.
7. Posuír capacidade funcional para o desempeño das tarefas esenciais do programa con seguridade, coas adaptacións ou axustes razoables que procedan conforme á normativa aplicable.
8. Non estar incurso en causa legal que impida a contratación laboral coa Fundación.

A valoración da capacidade funcional non habilita á Comisión para realizar xuízos médicos nin preguntas sobre saúde. A aptitude preventiva para o posto corresponderá, no seu caso, ao servizo de prevención, de acordo coa normativa de prevención de riscos laborais.

A superación do proceso non xerará dereito automático á contratación se antes da formalización do contrato non se acreditan os requisitos obrigatorios, non se mantén a situación de desemprego ou non resulta viable a formalización do contrato de formación en alternancia.

5. Publicidade, oferta de emprego e preselección

As bases e os anuncios relevantes do proceso publicaranse, como mínimo, no taboleiro de anuncios da Fundación e na páxina web da Fundación, sen prexuízo doutros medios de difusión que poidan empregarse para garantir publicidade e concorrencia.

A Fundación poderá solicitar á oficina de emprego unha preselección axustada ás características do programa e do sector da construción, incorporando parámetros orientativos sobre ámbito territorial, número de candidaturas e información mínima necesaria para a trazabilidade do proceso.

6. Presentación de solicitudes e documentación

As persoas candidatas preseleccionadas ou convocadas deberán presentar, no prazo e forma que se indique no anuncio ou comunicación correspondente, a solicitude e a documentación prevista nos anexos.

- Solicitude/aceptación de participación asinada.
- DNI/NIE ou documento equivalente.
- Documento acreditativo da inscrición como demandante de emprego e situación de desemprego, se non pode comprobarse de oficio.
- Informe de vida laboral actualizado, cando se alegue experiencia ou sexa necesario para comprobar circunstancias valorables.

- Documentación acreditativa dos méritos alegados: itinerario de inserción, formación, experiencia, colectivos prioritarios ou outros criterios aplicables.
- Compromiso de contratación por parte dunha empresa ao remate do programa, se se alega para a súa valoración no baremo obxectivo.
- Declaración responsable de dispoñibilidade, aceptación das condicións do programa, PRL, uso de EPI e compromiso co itinerario de inserción.
- Calquera outra documentación necesaria para comprobar requisitos ou criterios aplicables.

Os méritos non acreditados suficientemente dentro do prazo non serán valorados. Non obstante, a Comisión poderá requirir aclaración, emenda ou documentación complementaria sobre documentos presentados en prazo cando sexa necesario para unha valoración correcta e proporcionada.

7. Comisión de Selección

A Comisión de Selección será designada pola Fundación Laboral de la Construcción e estará composta por un mínimo de dúas persoas con cualificación e experiencia suficiente para valorar as candidaturas. Poderán incorporarse persoas asesoras técnicas con voz pero sen voto cando resulte necesario pola especialidade do proxecto ou pola organización territorial do proceso.

Correspóndelle á Comisión:

- Comprobar requisitos de participación e documentación achegada.
- Aplicar de forma uniforme a entrevista/proba estruturada e o baremo obxectivo.
- Resolver incidencias, dúbidas de interpretación, emendas e reclamacións, sempre dentro do Convenio e destas bases.
- Motivar exclusións, non idoneidades e puntuacións especialmente relevantes ou discrepantes.
- Propoñer a relación de persoas seleccionadas e a listaxe de reserva.
- Garantir a trazabilidade documental do proceso mediante actas, follas de valoración e listaxes.

Ningunha persoa interesada no proceso poderá formar parte da Comisión nin intervir nas tarefas de valoración. As persoas integrantes deberán absterse cando concorra conflito de interese, relación persoal directa ou calquera circunstancia que poida comprometer a imparcialidade.

8. Regras de homoxeneidade e transparencia da valoración

Dado que o proceso pode desenvolverse en varias localizacións territoriais e por equipos de valoración distintos, serán obrigatorias as seguintes regras comúns:

1. Todas as comisións ou equipos aplicarán a mesma rúbrica pública de entrevista, a mesma escala de puntuación, os mesmos criterios de corte mínimo e a mesma folla de baremación.
2. A entrevista terá carácter estruturado e deberá valorar os bloques recollidos nestas bases e nos anexos, sen introducir criterios alleos ao desempeño ou á finalidade do programa.
3. Cada puntuación deberá estar apoiada nunha observación breve ou evidencia recollida durante a entrevista. Non serán admisibles valoracións xenéricas baseadas só en impresión persoal.
4. As puntuacións extremas ou de non idoneidade deberán motivarse de forma expresa.
5. Non se poderán formular preguntas nin utilizar criterios relacionados con saúde, embarazo, situación familiar, ideoloxía, crenzas, orixe, nacionalidade, orientación sexual, identidade de xénero ou calquera outra circunstancia persoal allea ao desempeño e á participación no programa.

6. A Fundación facilitará ás persoas avaliadoras instrucións internas de aplicación das bases, co único obxecto de asegurar criterios homoxéneos, trazabilidade e aplicación uniforme da rúbrica. Estas instrucións non poderán modificar nin engadir requisitos ou criterios de valoración distintos dos previstos nestas bases e nos anexos.

9. Fases do proceso de selección

Fase	Contido	Resultado
1. Admisión	Comprobación de requisitos obrigatorios e documentación mínima.	Admisión ou exclusión motivada, con posibilidade de emenda cando proceda.
2. Entrevista/proba estruturada	Valoración da idoneidade, motivación, dispoñibilidade, aceptación das condicións de obra e potencial de inserción.	Máximo 70 puntos. Corte mínimo ordinario: 42/70.
3. Baremo obxectivo	Valoración documentada de circunstancias, méritos acreditados e elementos obxectivos vinculados á empregabilidade.	Máximo 30 puntos.
4. Puntuación final	Suma de entrevista/proba e baremo obxectivo.	Relación provisional e definitiva de persoas propostas e lista de reserva.

10. Entrevista estruturada de idoneidade e inseribilidade

A entrevista terá unha puntuación máxima de 70 puntos e será a fase central do proceso, pola necesidade de seleccionar persoas con idoneidade real, aproveitamento formativo, compromiso coa permanencia e potencial de inserción laboral no sector da construción.

Bloque	Criterio público de valoración	Puntuación máxima
A	Motivación real, coñecemento básico do programa e expectativas axustadas.	14 puntos
B	Dispoñibilidade efectiva, compromiso de asistencia, puntualidade e permanencia durante os 9 meses.	14 puntos
C	Aceptación das condicións de traballo en obra, uso de EPI, cumprimento de PRL e seguimento de instrucións.	14 puntos
D	Actitude, aprendizaxe, traballo en equipo, responsabilidade e capacidade de adaptación ao entorno formativo-laboral.	12 puntos
E	Potencial de inserción laboral no sector, interese por traballar ao remate e compromiso co itinerario de orientación e prospección.	16 puntos

Corte mínimo ordinario: para continuar no proceso será necesario obter polo menos 42 puntos sobre 70. A puntuación inferior a 42 determinará a cualificación de NON APTO/A por insuficiente idoneidade para os obxectivos do programa, con motivación expresa.

Criterios críticos: tamén poderá cualificarse como NON APTO/A, con motivación expresa, cando se aprecie rexeitamento do uso de EPI ou das normas de PRL, imposibilidade manifesta de dispoñibilidade efectiva para o horario e duración do proxecto, negativa expresa a realizar as tarefas esenciais do itinerario ou ausencia de compromiso mínimo co itinerario de inserción.

A entrevista non poderá valorar aspectos médicos nin circunstancias persoais alleas ao desempeño. Cando unha persoa precise adaptacións ou axustes razoables, a Comisión deberá canalizar a situación coas garantías legais correspondentes.

11. Baremo obxectivo documentado

O baremo obxectivo terá unha puntuación máxima de 30 puntos. A súa finalidade é complementar a entrevista mediante circunstancias acreditadas que reforcen a adecuación ao programa, a empregabilidade e a trazabilidade da selección.

Bloque	Criterio	Puntuación máxima
A	Itinerario, derivación ou vinculación previa con servizos de emprego/orientación relacionados co programa e co sector da construción.	5 puntos
B	Situación de desemprego, duración da demanda e non percepción ou esgotamento de prestacións/subsidios.	5 puntos
C	Igualdade de oportunidades e especiais dificultades de inserción acreditadas, valoradas de forma voluntaria, proporcional e non discriminatoria.	5 puntos
D	Experiencia previa no sector construción ou no itinerario formativo.	11 puntos
E	Menor cualificación profesional compatible co aproveitamento e non participación previa recente en programas experienciais ou formación equivalente relacionada.	4 puntos

A puntuación concreta de cada criterio aplicarase segundo a folia de baremación incluída nos anexos. Non se valorará dúas veces o mesmo feito. Aquilo que se utilice como requisito de admisión non se valorará de novo como mérito, salvo que se trate dun grao ou intensidade adicional expresamente previsto no baremo.

A presentación dun compromiso de contratación por parte dunha empresa terá carácter voluntario e valorarase unicamente como mérito obxectivo vinculado á finalidade de inserción laboral do programa. Non constituirá requisito de participación, non xerará dereito automático á selección nin poderá substituír a valoración da entrevista, a comprobación dos requisitos obrigatorios ou a aplicación do resto do baremo. A Comisión poderá non valorar, ou valorar parcialmente, os compromisos insuficientemente documentados, inconcretos ou alleos ás ocupacións e condicións previstas no Convenio Xunta-Fundación.

12. Puntuación final, desempates e proposta

A puntuación final virá determinada pola suma da entrevista/proba estruturada (máximo 70 puntos) e o baremo obxectivo (máximo 30 puntos), sempre que a persoa candidata acade o corte mínimo da entrevista/proba e cumpra os requisitos obrigatorios.

En caso de empate, aplicarase a seguinte orde de prelación:

1. Maior puntuación na entrevista/proba de idoneidade e inseribilidade.
2. Maior puntuación no bloque E da entrevista, relativo ao potencial de inserción e compromiso co itinerario posterior.
3. Maior puntuación no bloque B da entrevista, relativo á dispoñibilidade efectiva e compromiso de asistencia.

4. Non participación previa en obradoiros ou programas experienciais, cando proceda e sexa comprobable.
5. Maior tempo acreditado como demandante de emprego.
6. Menor nivel de cualificación profesional compatible co aproveitamento do programa.
7. Maior idade.
8. De persistir o empate, acordo motivado da Comisión atendendo á mellor adecuación ao proxecto, deixando constancia en acta.

13. Exclusiones, renuncias e listaxe de reserva

- A non comparecencia á entrevista/proba, salvo causa debidamente xustificada e aceptada pola Comisión, determinará a exclusión.
- A non presentación da documentación imprescindible ou a non emenda en prazo poderá determinar a exclusión.
- A falsidade, ocultación ou inexactitude relevante na documentación achegada poderá determinar a exclusión ou perda dos dereitos derivados da selección.
- A renuncia dunha persoa proposta permitirá chamar á seguinte persoa da listaxe de reserva correspondente.
- A listaxe de reserva ordenarase pola puntuación final e terá vixencia durante a duración do programa, para substitucións que resulten viables e autorizadas conforme ás regras do programa.
- A Fundación poderá deixar sen cubrir unha praza temporalmente se non existe persoa candidata que cumpra requisitos ou idoneidade suficiente, sen prexuízo de solicitar nova sondaxe ou activar novo procedemento conforme ás instrucións aplicables.

14. Publicación de resultados, alegacións e reclamacións

Publicaranse, con DNI/NIE enmascarado, as listaxes provisionais de persoas admitidas/excluídas, as puntuacións provisionais e, tras a resolución de alegacións, a listaxe definitiva de persoas propostas e reservas. A publicación respectará a normativa de protección de datos.

Publicada a listaxe provisional de puntuacións, concederáse un prazo de dous días hábiles, para formular alegacións ou solicitar emenda. As reclamacións serán resoltas pola Fundación, deixando constancia en acta.

15. Proposta de contratación e remisión de documentación

Rematado o procedemento, a Fundación remitirá á oficina de emprego e ao Servizo de Promoción de Competencias para o Emprego a relación das persoas seleccionadas no modelo que se determine pola Consellería.

A incorporación efectiva quedará condicionada á formalización do contrato de formación en alternancia, ao mantemento dos requisitos e ao resultado da vixilancia da saúde cando proceda. O contrato formalizarase por escrito no modelo oficial correspondente e comunicarse polos medios legalmente previstos.

16. Igualdade, non discriminación e protección de datos

O proceso respectará os principios de igualdade de oportunidades, non discriminación, accesibilidade, transparencia, obxectividade e trazabilidade. Aplicaranse os axustes razoables que procedan para garantir a

participación das persoas con discapacidade, sen alterar os requisitos esenciais do posto nin os criterios de seguridade.

Os datos persoais tratados no proceso utilizaranse exclusivamente para a xestión da convocatoria, a comprobación de requisitos, a valoración de méritos, a publicación de resultados nos termos legalmente procedentes e a xustificación perante os órganos competentes. Non se publicarán datos sensibles nin información médica.

17. Aceptación das bases e interpretación

A presentación da solicitude implica o coñecemento e aceptación destas bases e dos anexos vinculados ao procedemento.

A Comisión de Selección queda facultada para interpretar estas bases, resolver dúbidas e adoptar os acordos necesarios para o bo desenvolvemento do proceso, sempre dentro do Convenio Xunta-Fundación, da normativa aplicable e dos criterios recollidos neste documento e nos seus anexos.

Santiago de Compostela, na data da sinatura dixital.